



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CAMPUS DE VILHENA DEPARTAMENTO
DE ADMINISTRAÇÃO

CURSO: ADMINISTRAÇÃO
Habilitação: Bacharelado

DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	CRÉDITOS
LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTOS	80h	4
EMENTA		
<p>Aspectos sintáticos e semânticos na produção de parágrafos: estrutura frasal e pontuação. Organização dos termos nas frases. Aspectos morfossemânticos, valores semânticos das conjunções, pronomes e preposições. Coesão e Coerência textuais: noções básicas coesão e coerência; construção dos sentidos - implícitos: pressuposição, inferência, subentendidos, ambiguidade e polissemia, saber partilhado; técnicas para produção de textos com coesão e coerência textuais. Redação científica: noções sobre textos científicos; diferenças linguísticas entre texto técnico e científico; leitura e produção de textos argumentativos e relatórios científicos. Trabalhos acadêmicos: fichamento e resenha.</p>		
OBJETIVOS		
<p>Habilitar o estudante para o domínio da Língua Portuguesa com competência na produção de leitura e escrita.</p>		
BIBLIOGRAFIA		
Básica:		
MARTINS, Dileta Silveira; ZILBERKNOP, Lubia Scliar. Português instrumental : de acordo com as atuais normas da Abnt. 28. ed. São Paulo: Atlas, 2009.		
MEDEIROS, João Bosco. Português instrumental : para cursos de contabilidade, Economia e Administração. 6. ed. São Paulo, Atlas, 2007.		
_____. Redação científica : a prática de fichamentos, resumos e resenhas. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2010.		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CAMPUS DE VILHENA DEPARTAMENTO
DE ADMINISTRAÇÃO

_____. **Redação técnica:** elaboração de relatórios técnico-científicos e técnica de normalização textual. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

OTHERO, Gabriel de Ávila. **A gramática da frase em português:** algumas reflexões para a formalização da estrutura frasal em português. Porto Alegre: EdiPUC-RS, 2009.

Complementar:

BOAVENTURA, Edivaldo. **Como ordenar as ideias.** São Paulo: Saraiva, 2007.

FÁVERO, Leonor Lopes. **Coesão e coerência textuais.** 11. ed. São Paulo: Ática, 2009.

GUIMARÃES, Elisa. **A Articulação do texto.** 6. ed. São Paulo: Ática, 1999.

KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. **O texto e a construção dos sentidos.** 9. ed.. São Paulo: Contexto, 2007.

_____. **Desvendando os segredos do texto.** 6. ed. São Paulo: Cortez, 2009.

_____; ELIAS, Vanda M.. **Ler e escrever:** estratégias de produção textual. São Paulo: Contexto, 2009.

MARTINS, Vera Lucia Bianchini; MONTEIRO, Jucilene A. Arruda. A importância da língua portuguesa na área de Administração. **Revista Eletrônica de Ciência Administrativa** (Recadm). Faculdade Cenecista de Campo Largo - Coordenação do Curso de Administração. v. 1, n. 1, maio 2003. Disponível em: <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4806604.pdf>.

TOMASI, Carolina; MEDEIROS, João Bosco. **Ortografia:** novo acordo ortográfico da língua portuguesa. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

Periódicos:

Revista Comunicação, Cultura e Sociedade – UNEMAT